

הסכמי השכר ברשויות המקומיות: כללים, דרכי יישום וסוגיות מרכזיות

מבוא

עולם העבודה בשלטון המקומי הינו מורכב ביותר והוא בנוי ממערכת חוקיים, הסכמים קיבוציים, הסכמים מיוחדים, חוזים, פסקי דין, בורריות, נוהגים ונוהלים אשר העוסקים בהם, נחשפים בשגרת יומם למבוך החוקתי. בשנה האחרונה, כידוע, נחתמו הסכמים רבים ומורכבים וחובה על כל העוסקים במלאכה להכירם, על כל צדדיהם.

יתרה מכך, מערכת זו אשר הינה משתנה ודינאמית ביותר, ומשתתפים בה "שחקנים" רבים, ראוי איפוא, שתהיה הזדמנות לעמוד עליה מקרוב מול מציאות זו על צדדיה ובכך לתרום לידע העצמי, וגם לשיפור המערכות בהן הם משפיעים מדי יום.

מטרות הקורס

- ❖ הכרות מעמיקה של ההסכמים הקיבוציים על כל שלבי התגבשותם.
- ❖ עידכונים והסכמים חדשים
- ❖ אופן ביטויים של ההסכמים הקיבוציים בתלוש השכר.
- ❖ ניתוח סוגיות מרכזיות בעבודת חשבי השכר והעמדת כלים לעוסקים במלאכה לטיפול בבעיות בהם נתקלים במהלך עבודתם.

אוכלוסיית היעד

מנכלים, מזכירים, מנהלי מח' שכר וחשבי שכר, מנהלי כח אדם ואחראי כח אדם, האחראים על יישום הסכמי השכר ברשויות המקומיות

יעוץ וניהול אקדמי

יעקב אגמון, לשעבר מנכ"ל מרכז השלטון המקומי ומנהל חברה יעוץ מוסדי בע"מ

שיטת הלימוד

הקורס כולל חומר עיוני, הרצאות פרונטאליות מלוות בפסיקה מדגימה ועקרונית, סימולציות ותרגול מעשי.

מתכונת הלימודים

היקף השעות בקורס: 77 שעות (11 מפגשים)

יום הלימודים: יום ד', בין השעות 09:00 – 15:15

מקום הלימודים: מרכז תרבות "בית דורון" רח' הראשונים 1, רמת גן

מועד פתיחת הקורס: 11 בינואר 2017

להלן מועדי המפגשים: 11.01, 18.01, 1.02, 8.02, 15.02, 22.02, 1.03, 8.03, 15.03, 22.03,

5.04

חובות הקורס

נוכחות של 100% ממפגשי הקורס ועמידה במבחן מסכם. קבלת התעודה מותנית בנוכחות של 85% מן הקורס. העומדים בדרישות הקורס יקבלו תעודה המזכה **בשעות לגמול השתלמות של השלטון המקומי**, בכפוף להנחיית ועדת גמול ההשתלמות.

שכר לימוד

3,400 ₪ שכר הלימוד כולל הדרכה, חומר כתוב וכיבוד קל.

הבסיס ההסכמי והחוקי של ההעסקה

- ❖ הבסיס ההסכמי של יחסי העבודה, ההיררכיה החוקית, הדין: "מול" המנגנון
- ❖ ה"שחקנים" בזירה: מעסיקים, עובדים וייצוג עובדים, הסתדרות, ממשלה וכו'
- ❖ מנגנונים לפתרון מחלוקות

"כללי רוחב"

- ❖ חוקת העבודה, עקרונות, על מי היא חלה, סעיף 29 לחוק יסודות התקציב
- ❖ "כללי" רוחב לעובדים: הצגת הנושא, ותק, תוס' יוקר, חופשה, מחלה, הבראה ביגוד
- ❖ אחזקת רכב, נסיעות לעובדים, רכב צמוד, נהיגה עצמית א+ב, זכויות נשים
- ❖ כוננות, שעות נוספות, קריאות פתע, אשל, שימוש ברכב
- ❖ תוס' פיצול, חלקיות משרה, מסלולי קידום, פז"ם, דרגה אישית, תשלום בגין מילוי מקום
- ❖ הדירוג המינהלי: מרכיבים עיקריים, הסכמים אחרונים
- ❖ **תרגול** - שכר מינימום, תוספת שקלית אחוית
- ❖ **תרגול** - קליטת עובד - דרגה, ותק, חלקיות משרה, זכאות חופשה ומחלה
- ❖ **תרגול** - תשלומים מדווחים

הדרוג המנהלי

- ❖ מרכיבים עיקריים, הסכמים אחרונים
- ❖ סייעות לגננות, סייעות בחטיבה צעירה, סייעות רפואיות
- ❖ סייעות פדגוגיות, סייעות צמודות, סייעות תיגבור, מלווים בהסעות
- ❖ עובדי אחזקה, אב בית, עובדי ניקיון
- ❖ עובדי זכאות, מזכירות בתי ספר א'+ב', מזכירות שפ"ח
- ❖ מנהלי חשבונות, טלפנים וטלפנים עיוורים, תברואנים, עובדי חוץ, עובדים שכונתיים, עובדים מינהליים שעתיים
- ❖ קבט"ם, עובדי בטיחות, ספרנים בדרוג מינהלי
- ❖ **תרגול** - קידום עובד בדרגה, תשלום מלוי מקום, תשלום הבראה וביגוד
- ❖ **תרגול** - סייעות
- ❖ **תרגול** - ישום הסכם השכר האחרון

מח"ר טכנאים הנדסאים מהנדסים ועו"סים

- ❖ מהנדסים, מח"ר, טכנאים והנדסאים: מבנה, הסכמים אחרונים
- ❖ כללים מייחדים בעלי מקצועות אקדמאים
- ❖ פסיכולוגים, מח"ר
- ❖ **תרגול** - קידום וותק, בניית תלוש, תשלומים שונים לדרוגים

עו"ס, חוזי בכירים, נבחרים

- ❖ עו"סים: מבנה שכר, רמות תפקיד, הסדרים הסכמיים, תמריצים, הסכמים אחרונים
- ❖ **תרגול** - עו"ס
- ❖ **תרגול** - חוזי בכירים/ תשלומים לנבחרים
- ❖ **תרגול** - נבחרים + בכירים

סיום עבודה ופנסיה תקציבית וצוברת זכויות

- ❖ פנסיה צוברת סוגיות שונות
- ❖ עקרונות פנסיה תקציבית וצוברת
- ❖ משכורת קובעת לפנסיה, צרוף זכויות ומענקים בעת פרישה
- ❖ קרן השתלמות והשקעות כספי עמיתים
- ❖ **תרגול** - פנסיה תקציבית ומענקי פרישה

עובדי חינוך נוער וקהילה

- ❖ עובדי חינוך נוער וקהילה בתפקידים המינהליים ובתפקידי שדה, עקרונות, אבחנות
- ❖ ספרנים, קבט"ם, מנהלי מחלקות בדירוג חינוך נוער וקהילה, מפקחים בדירוג חינוך נוער וקהילה, עובדי רווחה חינוכית
- ❖ מדריכי ספורט, מדריכי נוער, מנהלי בתי נוער, מנהלי מתנסי"ם, עובדי קידום נוער, מדריכים במע"ש, עובדי תרבות באירועים, מדריכים בקייטנות
- ❖ **תרגול** - דרוג נוער וקהילה

הסכמי מורים, "עוז לתמורה", הסכמי מנהלי מחלקות לחינוך, הוראה ואופק חדש

- ❖ בסיס ההעסקה למורים- עקרונות "עוז לתמורה"
 - ❖ גמולים, חופשה, מחלה, מילוי מקום, קביעות, ג. השתלמות, ק. השתלמות, שבתון, ריכוז מקצועות וכו'
 - ❖ ישום עוז לתמורה ואופק חדש
 - ❖ הסכם מנהלי מחלקות לחינוך
 - ❖ **תרגול** - מורים
 - ❖ **תרגול** - מנהלי מחלקות לחינוך
 - ❖ **תרגול** - הסכם עוז לתמורה
- *יתכנו שינויים

נוהל הרשמה

על מנת להירשם לקורס יש למלא את טופס ההרשמה המצ"ב, להחתים את ראש הרשות או את הגזבר או את מנהל כ"א ולשלוח לפקס מס' **03-6844251**.

המחאות לפקודת מרכז השלטון המקומי יש לשלוח בדואר לרח' הארבעה 19 ת"א, ת.ד. 20040 **מיקוד: 64739** ולהביא את צילום ההמחאה ליום פתיחת הקורס.

פרטי חשבון בנק **להעברה בנקאית**: בנק דיסקונט, סניף הקריה מס' 034. מס' חשבון 15504 **לא תותר כניסה ללא תשלום בפועל.**

טופס הרשמה
אין להגיש ליום פתיחת הקורס אלא אישור רשמי מטעם מרכז השלטון המקומי

לכבוד: מח' הדרכה, מרכז השלטון המקומי

באמצעות פקס מספר: **03-6844251/טלפון 03-6844254**

אבקשכם לרשום אותי לקורס: **הסכמי השכר ברשויות המקומיות: כללים, דרכי יישום וסוגיות מרכזיות**

שיתקיים בתאריך: **11 בינואר 2017** במרכז תרבות "בית דורון" רח' הראשונים 1, ר"ג

פרטים אישיים:

שם ומשפחה _____

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ת.ז.: (9 ספרות כולל ספרת ביקורת)

שם הרשות _____ תפקיד _____ ותק בתפקיד _____

טל' בעבודה _____ פקס בעבודה _____

טל' בבית _____ טל' סלולרי _____

כתוב פרטית _____ כתובת מייל _____

השכלה

אקדמית, פרט'י

אחר, פרט'י

התחייבות לתשלום:

סך עלות הקורס: ₪ 3,400

ע"ח הרשות סך _____ שם המאשר _____

תפקיד _____ חתימה וחותמת _____

ע"ח התלמיד סך _____ סוג כרטיס האשראי _____ תוקף _____

מספר כרטיס האשראי _____

3 ספרות אחרונות בגב הכרטיס _____

נוהל ביטול הרשמה

במקרה של ביטול הלימודים על ידי מרכז השלטון המקומי, יוחזר שכר הלימוד במלואו. במקרה של ביטול הלימודים ע"י העובד (בכתב בלבד) – עד שבוע לפני תחילת הקורס, לא יחויב העובד בשכר לימוד. לאחר מכן לא יוחזר שכר לימוד כלל.

להעביר לפקס מס':
03-6844251